

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза И. В. Королькова»**

✉ ул. Республики, 31 г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, России, 629007
☎ / факс (34922) 3-91-11, E-mail: sh1@salekhard.org
ОКАТО 71171000000 ОГРН 1028900507569 ИНН 8901007133 КПП 890101001

Приказ №654 – О

г. Салехард

Об организации работы лабораторий качества

В целях обеспечения соответствия рабочих документов школы обновляющимся требованиям ФГОС. повышения практикоориентированного характера методической работы в соответствии с положением организации методического сопровождения образовательного процесса в школе

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу лабораторий качества в соответствии с положением о лабораториях качества. Приложение №1
2. Утвердить персональный состав членов лабораторий качества. Приложение №2
3. Утвердить техническое задание лабораториям качества на уч.г. Приложение №3
4. Возложить ответственность за координацию работы и оценку результатов деятельности лабораторий качества на руководителя школы профессионального мастерства Л.А. Бугаенко .
5. Руководителям лабораторий качества согласно графе №2 приложения №2 организовать работу лабораторий качества в соответствии с положением о лабораториях качества и техническим заданием.
5. Поощрить из ФНД руководителей и членов лабораторий качества согласно п. 7 положения о лабораториях качества.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Т.В. Небогатикову

Директор школы

Е.Ф. Костюкевич

Техническое задание для Лабораторий качества

№	Название лаборатории	Техническое задание		Руководитель	Сроки
		Цель работы	Методические продукты за период работы		
1.	Лаборатория качества формирования и оценки читательской компетенции	<p>Представить систему формирования и развития читательской компетентности на всех предметах и продемонстрировать образцы применения в образовательном процессе технологий и стратегий продуктивного чтения.</p> <p>Осуществить методическое сопровождение внедрения Концепции национальной программы поддержки и развития чтения.</p> <p>Представить подготовленные методические продукты на конкурсы профессионального мастерства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сборник методических материалов по применению технологий формирования и оценки читательской компетентности (фрагменты конспектов, видеофрагменты, методические рекомендации), в т.ч. с видеофрагментами уроков. 2. Практикоориентированный семинар «Организация образовательного процесса, ориентированного на углубленную работу с текстами различной природы». 3. Банк методик оценки качества формирования на уроках разных видов продуктивного чтения (задания, анкеты, диагностические методики, и др.). 4. Организация внедрения в разные аспекты школы перечня «100 книг из списка Президента РФ» (индивидуальное и групповое сопровождение читателей-школьников ("Портфель читателя"), построение пространства творческой самореализации обучающихся (конкурсы, выставки, олимпиады), проведение совместно с библиотекой недели поддержки и развития детского чтения 		
2.	Лаборатория качества формирования и	Представить систему формирования, развития	1. Программа УУД НОО (по примерным методическим рекомендациям)		

	оценки универсальных учебных действий в начальной школе.	и оценки УУД НОО с учётом обновленной версии ФГОС НОО в форме методических продуктов и продемонстрировать способы педагогической деятельности по ее внедрению. Представить подготовленные методические продукты на конкурсы профессионального мастерства	<ol style="list-style-type: none"> 2. Флеш-семинар как форма обучающего тренинга (по готовому плану) : «Формируем и развиваем УУД обучающихся 3. Банк методик оценки УУД 4. Методические продукты для публикации 		
3.	Лаборатория качества формирования и оценки универсальных учебных действий в основной и средней школе.	Представить систему формирования, развития и оценки УУД ООО и СОО с учётом обновленной версии ФГОС ООО и СОО в форме методических продуктов и продемонстрировать способы педагогической деятельности по ее внедрению. Представить подготовленные методические продукты на конкурсы профессионального мастерства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программа УУД ООО и СОО (по примерным методическим рекомендациям) 2. Флеш-семинар - тренинга (по готовому плану) : «Формируем и развиваем УУД обучающихся 3. Банк методик оценки УУД 4. Методические продукты для публикации 		
4.	Лаборатория качества использования	Сформировать и представить систему	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка предложений по повышению соответствия оценочной деятельности в школе 		

	технологий оценочной деятельности разных видов	использования различных технологий оценочной деятельности в форме банка методик, онспектов, видеофрагментов оценки метапредметных (в т.ч.личностных) в соответствии с требованиями ФГОС Осуществить методическое сопровождение школьного пилотного проекта (приказ №238 – О «Об организации общешкольного пилотного проекта «Практики внутриклассного оценивания») посредством анализа рабочих программ и КТП по ФГОС Представить методические материалы на конкурсы профессионального мастерства	<p>требованиям ФГОС в форме предложений для рассмотрения на НМС</p> <p>2. Подготовка методических продуктов по итогам реализации пилотного проекта «Практики внутриклассного оценивания».</p> <p>Программа и техническое задание в рамках пилотного проекта «Практики внутриклассного оценивания» (часть календарно- тематического планирования)</p> <table border="1" data-bbox="920 405 1655 1487"> <thead> <tr> <th data-bbox="920 405 976 440">№</th> <th data-bbox="976 405 1352 440">Программа</th> <th data-bbox="1352 405 1655 440">Техническое задание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="920 440 976 595">1</td> <td data-bbox="976 440 1352 595">Система внутриклассного/предметного контроля достижения планируемых результатов ФГОС:</td> <td data-bbox="1352 440 1655 595"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="920 595 976 1305"></td> <td data-bbox="976 595 1352 1305">Система текущего контроля</td> <td data-bbox="1352 595 1655 1305"> <ul style="list-style-type: none"> - Вид/форма, наименование контрольной процедуры, рассчитанной на проверку отдельных умений и навыков в течение менее чем на один урок - описание формирующего, диагностического характера контрольной процедуры - перечень/наименование планируемых результатов, на оценку которых рассчитана контрольная процедура - контрольно – измерительные материалы </td> </tr> <tr> <td data-bbox="920 1305 976 1487"></td> <td data-bbox="976 1305 1352 1487">Система тематического контроля</td> <td data-bbox="1352 1305 1655 1487"> <ul style="list-style-type: none"> - Вид/форма, наименование контрольной процедуры, рассчитанной на проверку усвоения </td> </tr> </tbody> </table>	№	Программа	Техническое задание	1	Система внутриклассного/предметного контроля достижения планируемых результатов ФГОС:			Система текущего контроля	<ul style="list-style-type: none"> - Вид/форма, наименование контрольной процедуры, рассчитанной на проверку отдельных умений и навыков в течение менее чем на один урок - описание формирующего, диагностического характера контрольной процедуры - перечень/наименование планируемых результатов, на оценку которых рассчитана контрольная процедура - контрольно – измерительные материалы 		Система тематического контроля	<ul style="list-style-type: none"> - Вид/форма, наименование контрольной процедуры, рассчитанной на проверку усвоения 		
№	Программа	Техническое задание															
1	Система внутриклассного/предметного контроля достижения планируемых результатов ФГОС:																
	Система текущего контроля	<ul style="list-style-type: none"> - Вид/форма, наименование контрольной процедуры, рассчитанной на проверку отдельных умений и навыков в течение менее чем на один урок - описание формирующего, диагностического характера контрольной процедуры - перечень/наименование планируемых результатов, на оценку которых рассчитана контрольная процедура - контрольно – измерительные материалы 															
	Система тематического контроля	<ul style="list-style-type: none"> - Вид/форма, наименование контрольной процедуры, рассчитанной на проверку усвоения 															

					<p>(ключевых) тем/разделов в течение не менее чем один урок</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание спецификации контрольной процедуры (достаточно к одному разделу) - перечень/наименование планируемых результатов, на оценку которых рассчитана контрольная процедура - контрольно – измерительные материалы 		
				<p>3. Формирование банка диагностических методик и внедрение их в практику своей работы диагностик метапредметных результатов.</p> <p>4. Обучающий общешкольный семинар по итогам работы.</p>			
5.	Лаборатория качества применения в образовательной деятельности электронных образовательных ресурсов	<p>Сформировать и представить систему использования эффективных видов педагогической деятельности по формированию и развитию компетентности в области информационно-коммуникационных технологий и ЭОР</p> <p>Организовать мониторинг качества применения членами педколлектива ИКТ и</p>	<p>1. Внедрение в практику образовательной системы «1 ученик: 1 компьютер»</p> <p>2. Работа в системе «Якласс», Интерактивный мультимедийный учебно-методический комплекс «Облако знаний» (Физикон). «Учи.ру»</p> <p>3. Подготовка информации о новых и эффективных ЭОР, организация их внедрения в образовательную деятельность через проведение обучающих семинаров.</p> <p>4. Участие в обучающих мероприятиях по внедрению новых форм ЭОР и публикация методических материалов по использованию ЭОР участниками лаборатории, а также помощь в подготовке таких материалов другим педагогическим работникам.</p>				

		ЭОР Представить методические материалы на конкурсы профессионального мастерства			
--	--	--	--	--	--

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза И. В. Королькова»**

**Рассмотрено
на заседании НМС
протокол №1**

**Утверждено
приказом директора
от 21 сентября №654**

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ КАЧЕСТВА

1. Общие положения

1.1. Лаборатория качества – это временная педагогическая команда, образуемая из группы специалистов, входящих или не входящих в состав педагогического коллектива, объединенных общими интересами и едиными целевыми установками для осуществления деятельности творческого характера педагогического содержания, как правило, стратегического уровня развития школы. .

1.2. Лаборатория качества организуется для реализации конкретной задачи/проблемы развития образовательной деятельности, реализацию актуального пилотного проекта.

2. Задачи лаборатории качества

2.1. Перед лабораторией качества стоят следующие задачи:

- изучение эффективного опыта коллег по данной проблеме;
- анализ (фактическое состояние процесса в аспекте данной проблемы);
- проектирование задач по обновлению и реализации процесса в новом качестве;
- проведение апробации проектов (моделей) как собственных, так и разработанных другими группами;
- анализ эффективности их внедрения;
- разработка методических рекомендаций на основе результатов, полученных в группе;
- представление результатов для обсуждения педагогическому сообществу;
- публикация материалов в печати.

3. Организация работы лаборатории качества

3.1. лаборатории качества создаются в режиме временного творческого коллектива для исследования темы (проблемы), представляющей интерес для школы.

3.2. Для организации работы лаборатории качества назначается руководитель из числа компетентных педагогических работников, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию. В соответствии с мнением других участников группы руководитель разрабатывает план деятельности, который после согласования с администрацией и методическим советом включается в план школы. .

3.3. В состав лабораторий качества включаются опытные педагоги, имеющие склонность к исследовательской или проектной работе, а также проявившие интерес к конкретной проблеме молодые, творчески настроенные педагоги.

3.4. Лаборатории качества представляют свои промежуточные и итоговые результаты в рамках заседания методического, административного или педагогического советов. Решение затруднений в работе команд может происходить в ходе реализации программы внутрифирменного обучения.

3.5. В течение учебного года проводится не менее шести заседаний команды (один раз в месяц, в последний четверг месяца).

4. Основные формы работы педагогической команды

4.1. Основными формами работы лаборатории качества являются:

- практикум по проектированию;
- семинар-практикум;
- исследовательская лаборатория;

- научно-методическая конференция;
- деловая игра;
- круглый стол;
- панельная дискуссия.

5. Документы и отчетность

5.1. Для работы лаборатории качества необходимы следующие документы:

- план работы/техническое задание педагогической команды;
- проектный или экспериментальный материал, оформленный в соответствии со структурой данного типа документов;
- аналитическая справка о работе над проблемой и ее результатах;
- методические рекомендации;
- статьи, коллективные монографии и брошюры.

6. Показатели оценки работы лаборатории качества

6.1. Разработка решения проблемы ведется в соответствии с научно обоснованной технологией.

6.2. Разработаны методические продукты по техническому заданию, годные к использованию в образовательной деятельности.

6.3. Разработаны методические рекомендации/дидактические материалы, в основе которых лежит реальный опыт.

6.4. Представлены результаты работы для внешней оценки экспертов или авторитетных представителей педагогического сообщества.

7. Поощрение руководителей и участников лаборатории качества

7.1. За выполнение обязанностей руководителя производится надбавка из ежемесячных, разовых стимулирующих выплат, надбавок за эффективность методической, творческой и иной деятельности в зависимости от объема и качества выполненной работы по факту предъявления результатов деятельности (ежемесячно или ежеквартально). Руководитель лаборатории готовить представление к поощрению каждого члена лаборатории с учётом его личного вклада в достижение результата.