

# ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены на заседании Центральной  
предметно методической комиссии  
(Протокол № 5 от 29 февраля 2016 г.)

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**К ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ПО КИТАЙСКОМУ ЯЗЫКУ**  
**В 2015/2016 УЧЕБНОМ ГОДУ**  
**(ДЛЯ ОРГАНИЗАТОРОВ И ЧЛЕНОВ ЖЮРИ)**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ .....	3
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ .....	5
4. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ .....	13
5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ.....	14
6. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА .....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ 1-6.....	17

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящие требования к проведению заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по китайскому языку составлены на основе Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252 и изменений, внесенных в Порядок (приказы Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249 от 17.12.2015 года № 1488).

Всероссийская олимпиада школьников по китайскому языку проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний. К числу основных задач олимпиады следует отнести и содействие закреплению китайского языка в качестве школьного предмета в Российской Федерации.

Разработанные требования содержат сведения о структуре олимпиадных заданий, о необходимом материально-техническом обеспечении, о порядке проведения соревновательных туров и критериях оценивания жюри письменных и устных ответов, порядке рассмотрения апелляций и др.

Дополнительную информацию по разработанным требованиям можно получить, обратившись по электронной почте по адресу [language-olymp@mail.ru](mailto:language-olymp@mail.ru) в Центральную предметно-методическую комиссию по китайскому языку.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

Предлагаемый перечень предназначен для оптимального материально-технического обеспечения проведения письменного и устного туров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по китайскому языку в 2015-2016 учебном году. Он предполагает выполнение ряда требований, апробированных оргкомитетами и жюри олимпиад по другим иностранным языкам в различных субъектах Российской Федерации. В частности, предлагается выполнение следующих требований:

1) Каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению данного этапа Олимпиады по китайскому языку. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2) В пункте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри заключительного этапа Олимпиады,

должностные лица Минобрнауки России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

3) Во всех «рабочих» аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля над временем.

4) Для проведения конкурса на аудирование требуются CD проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс (если аудиторий несколько), должен быть свой диск с записью задания.

5) Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Центральная методическая комиссия рекомендует размножать материалы заданий в формате А4 и не уменьшать формат, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий.

6) Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к сети Интернет или использования Wi-Fi.

7) Для проведения конкурса устной речи следует подготовить:

- большую аудиторию для ожидания,
- одну-две аудитории для подготовки, где конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в группах. Количество посадочных мест определяется из расчета один стол на одну группу из 4-х человек + 1 стол для представителя Оргкомитета и выкладки используемых материалов.
- 1-2 небольших аудиторий для работы Жюри с конкурсантами (исходя из количества участников – 33), соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную запись и воспроизведение речи конкурсантов, и пронумерованные аудиокассеты (из расчета одна 90-минутная кассета на 5 групп участников). Возможна (и предпочтительна) компьютерная запись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников.

В каждой аудитории у членов Жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- Задание устного тура (для членов Жюри)
- Таблички с номерами 1-4 (для участников)
- Протоколы устного ответа (для Жюри)

- Критерии оценивания конкурса устной речи (для Жюри)

8) Для своевременного введения баллов и составления ведомостей результатов конкурсов Оргкомитетом должны быть выделены от 1-2 компьютера и 1-2 технических сотрудника (волонтера, студента), которые должны оказать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов.

9) Для анализа заданий необходимы большая аудитория (в которой размещаются все участники и сопровождающие лица) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон).

10) Для последующего показа работ необходимо предусмотреть 1-2 небольших аудиторий, в которые участники допускаются в соответствии с присвоенным им идентификационным номером.

11) При рассмотрении апелляций оргкомитет обеспечивает техническую возможность прослушивания записи устных ответов участников на конкурсе устной речи и видеofиксации процедуры апелляции.

12) Для работы Жюри необходимы: помещение для работы (кабинет для проверки работ на 8-10 столов), сейф для хранения работ участников, технические средства (ноутбук, принтер, ксерокс) и канцелярские принадлежности (1–2 пачки бумаги, ножницы, ручки, карандаши, ластик, точилка, скрепки, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры, карточки в количестве 50 шт.).

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ**

Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников по китайскому языку 2015/2016 гг. планируется к проведению в период 11-17 апреля (дни, назначенные для письменного и устного туров, будут обозначены позже) 2016 года. Он проводится с использованием одного единого комплекта заданий для учащихся 9-11-х классов.

В заключительном этапе олимпиады **принимают индивидуальное участие** участники регионального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором заключительного этапа олимпиады, обучающиеся по месту их регистрации на территории Российской Федерации.

Участники заключительного этапа регистрируются оргкомитетом с присвоением им идентификационного номера. Объявление результатов каждого тура и вывешивание их на доску объявлений проводятся анонимно с указанием идентификационных номеров. Победители заключительного этапа – участники, набравшие максимальное количество баллов, – объявляются поименно и награждаются дипломами.

Для размещения участников и проведения заключительного этапа рекомендуется использовать школу-интернат, Центр одаренных детей и т.п., с тем, чтобы избежать потери времени на транспортировку участников. Рекомендуется также строго ограничить доступ участников и сопровождающих к членам жюри.

Накануне **проведения письменного тура заключительного этапа** проводится организационное собрание жюри в здании, где проводится этап, с обсуждением готовности к нему.

**Время начала туров:**

Письменный этап рекомендуется начинать не позднее 10:00-11:00 утра по местному времени. Продолжительность письменного тура – 3 часа.

Устный тур рекомендуется начинать также не позднее 9:00-10:00 утра по местному времени.

**В первый день** проводится торжественное открытие заключительного этапа с выступлениями руководителей образовательных учреждений, университетов, учреждений заключительного образования. Предполагается, что это мероприятие должно быть освещено средствами массовой информации. Затем проводится письменный тур. В каждом кабинете, в котором проводится тур, размещаются как минимум по два члена оргкомитета и участники, причем для каждого определяется отдельный письменный стол, предоставляются необходимые письменные принадлежности, в обязательном порядке проверяются документы, подтверждающие личность участника.

Параллельно с началом тура сопровождающим предоставляется отдельная программа – встречи с руководителями университетов, школ, представителями издательств и книготорговых организаций и пр. Категорически нежелательно допускать сопровождающих в ту часть здания, в которой проводится тур.

Рекомендуемая последовательность проведения письменного тура – аудирование (максимум – 20 мин.), чтение (40 мин.), лексико-грамматический тест (40 мин.), лингвострановедение (20 мин.), творческое письменное задание (60 мин.). Время начала и окончания письменной работы фиксируется на доске и строго соблюдается организаторами.

Во время выполнения заданий письменного тура **запрещено использование справочных материалов, средств связи и вычислительной техники.** Вопросы участников по содержанию заданий не комментируются. Могут комментироваться только вопросы по поводу заполнения Бланков ответов.

**Аудирование** предполагает двукратное прослушивание текста и/или небольших диалогов с последующим решением заданий, включающих 15 вопросов. Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.

Раздел **Чтение** включает оригинальный текст (или несколько небольших текстов), предполагающий выполнение 10 заданий к нему, при этом проверяются умения вычленив из текста основные компоненты его содержания, установить идентичность или различие между смыслом двух письменных высказываний, имеющих разную структуру и лексический состав, а также восстановить содержательную логику текста и исключить предложенные в задании избыточные или ошибочные варианты. Задание по чтению может быть оценено максимально в 10 баллов.

**Лексико-грамматический тест** представляет собой тест множественного выбора из 20 заданий, имеющий целью проверку лексических и грамматических умений и навыков участников Олимпиады, их способности узнавать и понимать основные лексико-грамматические единицы китайского языка, правила лексической сочетаемости, а также умения выбирать, распознавать и использовать нужные лексико-грамматические единицы, адекватные коммуникативной задаче (или ситуации общения). Тест также включает задания на знание этимологических тонов китайских слогов, владение системой записи китайских иероглифов буквами латинского алфавита (пиньинь), задания на проверку владения правилами написания иероглифов и др. Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

**Лингвострановедческая викторина** позволит оценить степень владения участниками Олимпиады географическими, историческими и культурно-специфическими китайскими реалиями. Включение лингвострановедческого конкурса побуждает учащихся интересоваться конкретными фактами и событиями китайской истории и культуры; позволяет «повысить балльность» ответов тем участникам олимпиады, кто действительно углубленно интересуется китайским языком, историей и культурой страны изучаемого языка; позволяет таким участникам продемонстрировать умение выполнять задания повышенной сложности, связанные с китайским языком и китайской письменностью. Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

**Письменное задание** предполагает творческое задание, ориентированное на проверку письменной речи участников Олимпиады, уровня их речевой культуры, способности спонтанно и креативно решить поставленную перед ними задачу. Одновременно проверяется умение участников аргументировать свою точку зрения по предложенной тематике. Традиционно это задание выглядит как необычная, оригинальная история, в которой задана концовка. Объем сочинения – не менее 250 иероглифов. Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Таким образом, **максимальное количество баллов за письменный тур составит 75 баллов.**

Когда письменный тур завершается, осуществляется проверка выполненных заданий членами жюри. Тем временем для участников Олимпиады можно организовать культурно-развлекательную программу.

**Устный тур** организуется как задание в группах.

**Формат задания:** Устные презентации в группах по 3 - 4 человека по определенной теме.

**Процедура:** Участники разбиваются на группы по три или четыре человека. Группы могут быть сформированы организаторами Олимпиады по итогам письменного тура, либо произвольно по желанию участников. Каждой группе присуждается номер.

Группа располагает 50 мин. для подготовки ток-шоу, ролевой игры, дискуссии и др. по предложенной теме. Группы могут готовиться в одном большом помещении, в котором они не мешают друг другу. Во время подготовки презентации в помещении находится учитель китайского языка, который наблюдает за процессом подготовки. Важно, чтобы это не был учитель одного из присутствующих участников. Учителя-наблюдатели распределяются по помещениям организаторами Олимпиады.

Участникам объясняется задание и указываются следующие важные моменты:

- презентация ток-шоу длится не более 8-10 мин.;
- члены группы могут выступать в предлагаемых в задании ролях или подобрать для себя другие роли, роль модератора нельзя заменить на другую;
- решение о распределении ролей принимается всеми участниками группы;
- все члены группы должны высказаться приблизительно в равном объеме;
- оценивается как индивидуальный, так и групповой результат.

Участникам объясняются критерии оценки устного задания.

Группы приглашаются на подготовку в соответствии с разработанным графиком работы комиссий жюри. По истечении времени на подготовку презентаций группы приглашаются на презентацию результата работы в один из кабинетов. Все выступления записываются на диктофон или на кассету для повторного прослушивания в случае апелляций.

Жюри в каждом кабинете состоит не менее чем из 3 человек. Каждый член жюри оценивает каждого участника и группу в целом. Баллы в протоколе выставляются по согласованию между членами жюри. Баллы каждого участника являются суммой оценки результата всей группы и оценки индивидуального результата участника. Максимальное количество баллов за устный тур – 25 баллов.

**Максимальное общее количество баллов за заключительный этап – 100 баллов.**



## КРИТЕРИИ И МЕТОДИКИ ОЦЕНИВАНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

### 1) Критерии оценки выполнения письменного задания

**Максимальное количество баллов – 20**

Баллы	Содержание
5	Коммуникативная задача успешно решена, содержание раскрыто точно и полно. Участник проявляет творческий подход и оригинальность мышления. Сюжет понятен, динамичен и интересен. Текст передает личностное отношение автора к теме, его чувства и эмоции.
4	Коммуникативная задача решена, содержание раскрыто достаточно точно и полно. Участник пытается проявить творческий подход, что не всегда ему удается. Сюжет понятен, но малоинтересен. Тексту не хватает личностного отношения автора к теме.
3	Коммуникативная задача решена в целом, содержание раскрыто недостаточно полно. Участник не проявляет творческого подхода, ограничиваясь текстовыми штампами. Сюжет понятен, но неинтересен. Текст не передает отношения автора к теме.
2	Коммуникативная задача решена лишь частично, содержание не полностью соответствует поставленным задачам. Тема раскрыта банально и не всегда понятен смысл написанного.
1	Предпринята попытка выполнения задания, но содержание текста не отвечает поставленным задачам.
0	Текст не получился, цель не достигнута.
Баллы	Организация текста
2	Текст организован в соответствии с замыслом автора, имеет вступление, основную часть и заключение. Текст разделен на смысловые абзацы. Все части текста логически связаны друг с другом.
1	Текст организован в соответствии с замыслом автора, но не имеет четкой структуры: есть вступление, но нет заключения (или наоборот), основная часть не подразделена на логические абзацы, не хватает связующих элементов между частями текста.
0	Текст не имеет четкой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено членение текста на абзацы. Имеются серьезные нарушения в связанности текста и в употреблении логических средств связи.
Баллы	Лексическое оформление
4	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы. Точный набор слов и адекватный набор лексической сочетаемости. Работа не имеет ошибок с точки зрения лексического оформления.
3	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы. Достаточный набор слов и лексической сочетаемости. В работе имеются <b>1-2 лексические ошибки</b> , не затрудняющие понимание текста.
2	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеются <b>3-4 ошибки</b> в выборе слов и лексической сочетаемости, которые не затрудняют понимания текста. Используется в основном стандартная, однообразная

	лексика.
1	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеются <b>5-6 ошибок</b> в выборе слов и лексической сочетаемости, которые усложняют понимание текста. Используется только стандартная, однообразная лексика.
0	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеются многочисленные <b>лексические ошибки (более 6)</b> , которые затрудняют понимание текста.
<b>Баллы</b>	<b>Грамматическое оформление</b>
5	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа не имеет ошибок с точки зрения грамматического оформления.
4	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет <b>1-2 грамматические ошибки</b> , не затрудняющие понимания текста.
3	Участник демонстрирует корректное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет <b>3-4 грамматические ошибки</b> , не затрудняющие понимания текста.
2	Работа имеет <b>5-6 грамматических ошибок</b> , в том числе грубых, нарушающих понимание текста.
1	Работа имеет <b>7-8 грамматических ошибок</b> , в том числе грубых, нарушающих понимания текста.
0	Работа имеет многочисленные грамматические <b>ошибки (более 8)</b> , которые затрудняют понимание текста.
<b>Баллы</b>	<b>Иероглифика</b>
4	Работа не имеет иероглифических ошибок <sup>1</sup> . Допустима <b>1</b> иероглифическая неточность <sup>2</sup> .
3	В работе имеются не более <b>1-2</b> иероглифических ошибок и иероглифических неточностей.
2	В работе имеются <b>3-4</b> иероглифические ошибки и иероглифические неточности.
1	В работе имеются <b>5-6</b> иероглифических ошибок и иероглифических неточностей.
0	В работе имеются <b>7 и более</b> иероглифических ошибок и иероглифических неточностей.

<sup>1</sup> Под *иероглифической ошибкой* подразумевается пропущенный по незнанию или написанный, но «не тот» иероглиф, что требуется.

<sup>2</sup> Под *иероглифической неточностью* подразумевается незначительная ошибка в правильном написании требуемого иероглифа.

**1 балл** может быть снят за:

- крайне небрежное оформление рукописи (наличие множества помарок);
- недостаточный объем письменного сочинения (менее 250 иероглифов);
- включение в текст заученных заранее фрагментов тем, выглядящих очевидно инородными вкраплениями.

**1 балл** может быть добавлен за яркий, творческий подход к выполнению поставленной задачи.

## 2) Критерии оценки выполнения устного задания

Максимальное количество баллов – 25

*Оценка результата группы (всего 10 баллов):*

Баллы	Содержание презентации
5	Коммуникативная задача полностью выполнена. Тема раскрыта. Смысл презентации ясен, содержание интересно, оригинально.
4	Коммуникативная задача полностью выполнена. Тема раскрыта. Смысл выступления вполне понятен, однако содержание отчасти скучно и ordinarily.
3	Коммуникативная задача выполнена не полностью. Тема раскрыта в ограниченном объеме. Содержание презентации не претендует на оригинальность.
2	Коммуникативная задача выполнена частично, тема раскрыта очень узко, содержание презентации банально.
1	Коммуникативная задача выполнена частично. Смысл презентации узнаваем, но тема практически не раскрыта. Содержание неинтересно.
0	Коммуникативная задача не выполнена. Смысл презентации неясен, содержание отсутствует, тема не раскрыта.
Баллы	Работа в команде / взаимодействие участников
5	Распределение ролей соответствует содержанию и форме презентации. Участники слаженно взаимодействуют друг с другом и высказываются в равном объеме.
4	Распределение ролей соответствует содержанию и форме презентации. Участники в основном взаимодействуют друг с другом, однако равный объем высказывания не всегда соблюдается.
3	Распределение ролей соответствует содержанию и форме презентации. Взаимодействие участников ограничивается в основном соблюдением очередности высказывания.
2	Все члены группы высказываются, но распределение ролей неоптимально. Взаимодействуют не все участники группы.
1	Высказываются лишь некоторые участники, смена высказываний недостаточно продумана.
0	Некоторые участники высказываются, но взаимодействие отсутствует.

*Оценка индивидуальных результатов участника (всего 15 баллов):*

Баллы	Убедительность, наглядность изложения
3	Высказывания аргументированы, аргументация сильная, сопряжена с высказываниями других членов группы.
2	Аргументация в целом убедительна и логична.
1	Излагает свою позицию неубедительно, не аргументируя.
0	Не излагает своей позиции, не аргументирует высказываний.
Баллы	Выразительность, артистизм
3	Демонстрирует артистизм, сценическую убедительность, органичность жестов, пластики и речи, выразительность.
2	Присутствуют отдельные проявления выразительности, однако жесты и пластика

	не всегда естественны и оправданы.
1	Предпринимает отдельные попытки выразить эмоции, в том числе с помощью жестов и пластики.
0	Не демонстрирует сопричастности происходящему, пластика и жестикуляция отсутствуют.
<b>Баллы</b>	<b>Лексическое оформление речи</b>
3	Владеет широким вокабуляром, достаточным для решения поставленной задачи, использует его в соответствии с правилами лексической сочетаемости.
2	Демонстрирует достаточный словарный запас, однако в некоторых случаях испытывает трудности в подборе и правильном использовании лексических единиц.
1	Вокабуляр ограничен, в связи с чем задача выполняется лишь частично.
0	Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи.
<b>Баллы</b>	<b>Грамматическое оформление речи</b>
3	Демонстрирует владение разнообразными грамматическими структурами, грамматические ошибки немногочисленны и не препятствуют решению задачи.
2	Грамматические структуры используются адекватно, допущенные ошибки не оказывают сильного негативного воздействия на решение задачи.
1	Многочисленные грамматические ошибки частично затрудняют решение задачи.
0	Неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи.
<b>Баллы</b>	<b>Произношение</b>
3	Соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает ошибок в тонах, произношение соответствует языковой норме.
2	Фонетическое оформление речи в целом адекватно ситуации общения, иногда допускаются ошибки в тонах и неточности в интонационном рисунке.
1	Иногда допускает грубые фонетические ошибки – в тональном рисунке, в произношении звуков, фразовой интонации; в интонации и произношении слишком явно проявляется влияние родного языка.
0	Неправильное произнесение многих звуков и неадекватный интонационный рисунок препятствуют полноценному общению.

Следует обратить внимание участников олимпиады на эти критерии, особенно на «командный» аспект оценки: например, если один из участников Олимпиады в ходе презентации ток-шоу будет пытаться «затмить» других участников своими познаниями или качеством речи, он проиграет тем самым по баллам за работу в команде.

При проверке заданий конкурсов письменной и устной речи **объективность оценивания** обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами задания. Процедура проверки работ зависит от вида речевой деятельности и типа. При проверке письменных работ бланки ответов каждого конкурса оцениваются Жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной Центральной предметно-методической комиссией. Жюри рассматривает при этом только

бланки ответов. Черновик и лист заданий проверке не подлежат. Каждый бланк ответов проверяется двумя членами Жюри (образцы бланков в Приложении 6).

Оценивание задания письменной речи включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отсканированной для всех членов Жюри) работы;
- коллективное обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами Жюри, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается),
- если расхождение в оценках экспертов не превышает трех баллов, то выставляется средний балл,
- если расхождение в оценках экспертов превышает три балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое из всех трех оценок;
- «спорные» работы (в случае большого – 6 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Оценивание устной речи включает следующие этапы:

- запись подготовленной устной презентации группы на магнитофон (или на компьютер в цифровом формате),
- обмен мнениями трех (и более) членов Жюри в аудитории и выставление сбалансированной оценки в протокол; в случае расхождения мнений членов рабочего Жюри (члены Жюри в аудитории) принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа всеми членами Жюри.

Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников Олимпиады (Приложение 1).

#### **4. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ**

Основная цель процедуры разбора заданий – проинформировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

Разбор олимпиадных заданий проводится после их проверки и анализа в очной форме, на разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады. Точное время и место разбора заданий фиксируется в Программе Олимпиады.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса.

В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

Работы участников хранятся Оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

## **5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Апелляции участников Олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционная комиссия). В функции Оргкомитета Олимпиады рассмотрение апелляций не входит.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

Апелляция участника Олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 3 часа с момента подачи соответствующего заявления.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение одного астрономического часа после окончания показа работ на имя председателя Жюри в установленной форме (Приложение 2).

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Осуществляется видеофиксация всей процедуры апелляции.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

**Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.**

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса. **Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.**

Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (Приложение 3), который подписывается членами Жюри. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

## **6. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА**

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

Окончательные итоги заключительного этапа Олимпиады по китайскому языку подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором заключительного этапа.

Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа Олимпиады, является протокол Жюри заключительного этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри (Приложение 4).

Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

Председатель Жюри передает протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет для подготовки приказа об итогах заключительного этапа Олимпиады.

Члены жюри могут также дополнительно определить кандидатуры победителей в различных номинациях: 1) за лучшую письменную работу, 2) за самые красивые иероглифы, 3) за лучшее произношение, 4) лучший партнер в диалоге и т.п.

Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады награждаются дипломами.

Председатель  
Центральной предметно-методической комиссии  
по китайскому языку  
к. филол. н., доцент

Л. Ш. Рахимбекова



**ФОРМА ВЕДОМОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ**

**Единый рейтинг учащихся 9–11-х классов**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов					Итоговый балл	Рейтинг (место)
								Аудир	Чтен	ЛГтест	Стран	Письм		

**Председатель Жюри**

Ф.И.О.

Подпись

**Члены Жюри**

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

**Секретарь**

Ф.И.О.

Подпись



## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

рассмотрения апелляции участника Олимпиады по китайскому языку

(Ф.И.О. полностью)

ученика \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_

(субъект Федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

**Члены Жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).****Члены Оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).**

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя).

**Члены Жюри**

Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Члены Оргкомитета**

Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания Жюри по определению победителей и призеров Олимпиады**  
**по китайскому языку**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_ членов Жюри.

**Повестка:** Подведение итогов Олимпиады по \_\_\_\_\_;  
 утверждение списка победителей и призеров.

**Выступили:**

1. Председатель Жюри \_\_\_\_\_

2. Члены Жюри \_\_\_\_\_

**Голосование** членов Жюри:

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

**Решение:** утвердить список победителей и призеров Олимпиады по \_\_\_\_\_ (прилагается).

**Председатель Жюри**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

**Секретарь**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

**Члены Жюри**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Подпись

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ЖЮРИ**  
**о результатах выполнения олимпиадных заданий на заключительном этапе**  
**по китайскому языку**

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий, \_\_\_\_\_.

Из них: по 9-му классу \_\_\_\_\_, по 10-му классу \_\_\_\_\_, по 11-му классу \_\_\_\_\_.

Итоги выполнения заданий 1-го конкурса (аудирование):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 2-го конкурса (чтение):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 3-го конкурса (лексико-грамматический тест): (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 4-го конкурса (лингвострановедческая викторина): (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 5-го конкурса (творческое письменное задание):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

Итоги выполнения заданий 6-го конкурса (устная речь):

(количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся).

По итогам рассмотрения апелляций были изменены результаты \_\_\_\_\_ участников (список с изменением результатов).

**Председатель Жюри**

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

**Секретарь**

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

**Члены Жюри**

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------

Ф.И.О.	Подпись
--------	---------





## **ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И УЧЕТА БЛАНКОВ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ОЛИМПИАДЫ**

Настоящий порядок определяет организацию хранения, учета, заполнения и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – бланк диплома).

1. Бланки дипломов получают руководители организаций, проводящих заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников.

2. С момента получения бланков дипломов и до момента их заполнения и последующей выдачи указанные документы хранятся в сейфе руководителей организаций, проводящих заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников, который несет персональную ответственность за сохранность этих документов.

3. Бланк диплома заполняется на принтере, пишущей машинке или от руки черными чернилами, черной пастой или тушью на русском языке.

4. В бланке диплома название учебного предмета прописывается в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводится Всероссийская олимпиада школьников.

5. Название каждого учебного предмета записывается на отдельной строке с прописной (большой) буквы в дательном падеже.

6. Названия учебных предметов записываются со следующими допустимыми сокращениями и аббревиатурой:

Информатика и ИКТ – Информатика;

Основы безопасности жизнедеятельности – ОБЖ.

7. Фамилия, имя, отчество победителя или призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников заносятся в бланк диплома в соответствии с паспортными данными или свидетельством о рождении в именительном падеже.

8. Наименование образовательного учреждения должно соответствовать наименованию, указанному в уставе и печати данного образовательного учреждения.

9. В случае если официальное наименование учреждения содержит полную информацию о местонахождении учреждения (село (деревня), район, область или село (деревня), район, республика и др.), то наименование населенного пункта во избежание дублирования не пишется.



В случае если официальное наименование учреждения не содержит полной информации о местонахождении учреждения, то недостающая информация дописывается (название конкретного населенного пункта, на территории которого находится образовательное учреждение, муниципального образования (района), субъекта Российской Федерации).

10. При написании наименования населенного пункта допустимы следующие сокращения: город – г.; деревня – дер.; область – обл.; платформа (ж.-д.) – пл.; поселок – пос.; поселок городского типа – пгт; рабочий поселок – раб. пос.; район – р-н; село – с.; станция – ст-ца; станция – ст.; хутор – хут.

11. В бланке диплома проставляется дата выдачи документа (дата закрытия Олимпиады) с указанием: числа в виде двузначной цифры (например: 01, 12 и т.д.), месяца словами прописью в родительном падеже (например: июня, июля) и года (в виде четырехзначной цифры).

12. После заполнения бланка диплома он должен быть тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей.

13. Дипломы вручаются победителям и призерам заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников в торжественной обстановке.

14. Учет и регистрация дипломов производится в Книге учета и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение А).

15. Каждая страница Книги учета и выдачи дипломов заверяется подписью руководителя организации, проводящей заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников и печатью организации.

16. При получении диплома каждый победитель и призер расписывается в Книге учета и выдачи дипломов.

17. Испорченные и неиспользованные бланки дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников подлежат обязательному возврату организации-заказчику с актом о приеме-передаче бланков дипломов и ведомостями.

18. Книга учета и выдачи дипломов передается актом передачи в орган управления образованием соответствующего субъекта Российской Федерации, где она хранится в течение 5 лет.

**Приложение А**

к Порядку заполнения и учета  
 бланков дипломов победителей  
 и призеров заключительного  
 этапа Всероссийской олимпиады  
 школьников в 2016 году

**ФОРМА КНИГИ УЧЕТА И ВЫДАЧИ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ  
 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**

## Форма 1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в соответствии с паспортом или свидетельством о рождении)	Тип документа (паспорт или свидетельс тво о рождении)	Серия, номер документа	Образовательное учреждение	Местонахождение образовательного учреждения	Клас	Статус (победитель, призер)	Порядковый номер диплома (12 символов)	Регистрацион ный номер	Дата проведения Олимпиады	Личная подпись победителя (призера)
----------	---	---	------------------------------	-------------------------------	---	------	-----------------------------------	--	---------------------------	---------------------------------	--

## Форма 2

	Количество (экз.)	номер бланка
Выдано		
Испорчено		
Осталось		